



## Til dig, der er kursist

På denne side får du viden om og inspiration til, hvad du selv kan gøre for at få mest muligt ud af dit kursus.

For at få mest muligt ud af kurset skal du prioritere tid på forberedelse og afprøvning efter kurset. Tal derfor med din leder inden kursusstart om dine forventninger til kursets udbytte og om, hvordan det vil kunne gøre en forskel på din arbejdsplads. Del også gerne dine forventninger med dine kolleger. De kan efterfølgende bedre støtte dig i at anvende det lærte.

Under kurset er der flere faktorer, som har betydning for dit udbytte. Det omhandler bl.a., om emnet giver mening og er relevant for dig, om du synes, at undervisningsniveauet er passende, og om du har mod på at anvende den nye viden, når du kommer tilbage på arbejdspladsen.

Jo mere afklaret du er i forhold til, hvad du gerne vil vide mere om og blive bedre til, og hvis du har en plan forinden kurset for, hvornår og hvordan du skal bruge den nye viden, jo større udbytte får du af kurset.

Ved kursusdagens afslutning er det en god ide at skrive dine tanker og ideer ned i forhold til, hvordan du vil kunne bruge den nye viden i praksis. Det hjælper dig til at holde dit fokus, når du kommer tilbage på arbejdspladsen.

Du kan gøre flere ting, som kan optimere dit læringsudbytte af kurset, så det kommer til gavn på arbejdspladsen:

## Før kurset

- Tal med din leder om, hvad du gerne vil blive bedre til, og hvorfor kurset er vigtigt for dig. Overvej følgende:
- Viden: Hvad vil du gerne vide mere om?
- Færdigheder: Hvad vil du gerne kunne gøre bedre efter dette kursus?
- Arbejdsopgaver: I hvilke situationer vil du kunne bruge din nye viden og dine nye færdigheder?
- Sæt konkrete mål for din læring.

## Under kurset

- Stil spørgsmål til det, du ikke forstår.
- Reflekter over, hvordan den nye viden konkret vil kunne bruges i dit arbejde.
- Brug logbog til at skrive dine egne refleksioner ned i.
- Brug praksisnære cases og aktiv deltagelse i drøftelserne på kurset. De kan hjælpe dig til at se mulighederne for, hvordan indholdet på kurset kan omsættes i hverdagen.
- Vælg tre emner fra kurset, som du fandt særligt interessante, og som du gerne vil have fokus på eller anvende, når du kommer tilbage på arbejdspladsen.

## Efter kurset

- Vælg at arbejde videre med et af de konkrete emner, som du fandt særligt interessant i undervisningen.
- Aftal med din leder, hvornår og hvordan, du kommer i gang med at anvende det lærte.
- Involver dine kolleger i, hvad du har lært på kurset, og hvad du konkret vil gøre nu med den nye læring. Fortæl fx om det på næste møde med kollegerne.
- Få støtte og sparring undervejs til at anvende det lærte fra din leder eller en kollega.
- Fortæl om dine gode erfaringer med at anvende det lærte – del succeshistorierne.

## Hjælpeark til dig, der skal på kursus

Her kan du hente hjælpearket "Hvordan får jeg mest muligt ud af mit kursus", som du kan begynde at udfylde, inden du skal på kursus.

 [Hent hjælpearket her](#)

Senest opdateret: 22. marts 2023